

Al Sito Web www.istitutocopernico.edu.it :

- sezione PNRR
- sezione Albo on line
- sezione Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: Avviso di una procedura di selezione interna, tra il personale docente , di **“Formatore” e “Tutor”** per la realizzazione di **n. 6 edizioni destinati al personale interno in servizio - e “Formatore Esperto”** per la realizzazione di **n. 8 edizioni destinati ai docenti interni in servizio** - Intervento M4C1I2.1-2026-1745-1925 - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola.

Piano Nazionale di ripresa e resilienza missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219. - Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Codice progetto M4C1I2.1-2026-1745-P-65574

CUP H64D25002820006

TITOLO “Copernico Digital Skills: IA per insegnare e apprendere”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna, tra il personale docente, di **“Formatore” e “Tutor”** per la realizzazione di **n. 6 edizioni destinati al personale interno in servizio - e “Formatore Esperto”** per la realizzazione di **n. 8 edizioni destinati ai docenti interni in servizio** - Intervento M4C1I2.1-2026-1745-1925 - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola, **prot.n. 12576 del 29/06/2026**

EMANA

Il seguente Avviso Pubblico.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- ✓ Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali di:
 - **“Formatore” e “Tutor”** (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la realizzazione di **n. 6 edizioni destinati al personale interno in servizio – Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica;**
 - **“Formatore Esperto”** (a seguire, anche «**Incarichi**») per la realizzazione di **n. 8 edizioni destinati ai docenti interni in servizio – Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti.**
- ✓ Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:
 - Nell'ambito dei percorsi di formazione e approfondimento, sarà attivato un percorso obbligatorio di formazione per i formatori finalizzato a costruire, all'interno delle istituzioni scolastiche coinvolte, un primo nucleo di figure in grado di promuovere la diffusione consapevole e operativa delle competenze sull'intelligenza artificiale. Il percorso sarà rivolto in particolare a docenti referenti, animatore digitale, componenti del team per l'innovazione e figure di sistema, individuati come soggetti strategici per la successiva disseminazione interna. Il programma di massima sarà articolato in una prima fase dedicata ai fondamenti dell'intelligenza artificiale, con attenzione ai principi di funzionamento, ai principali strumenti disponibili, agli ambiti di applicazione e alle ricadute nei contesti educativi. Una seconda fase sarà centrata sull'impiego dell'IA nella progettazione didattica, nella costruzione di materiali, nella personalizzazione degli apprendimenti, nel supporto alla valutazione formativa e nella predisposizione di verifiche e prove autentiche. Una terza area di approfondimento riguarderà l'uso dell'IA nei processi di organizzazione scolastica, con riferimento alla gestione documentale, alla sintesi delle informazioni

e al miglioramento dei flussi di lavoro interni. Particolare rilievo sarà attribuito ai temi dell'etica, della regolazione, della privacy, della protezione dei dati e dell'uso responsabile dell'intelligenza artificiale, affinché i formatori possano operare come facilitatori dell'innovazione in modo consapevole, critico e coerente con il contesto scolastico. Il percorso comprenderà inoltre attività orientate alla trasferibilità delle competenze, quali confronto su casi d'uso, elaborazione di materiali condivisibili, definizione di piste di lavoro replicabili e impostazione di azioni di accompagnamento rivolte ai colleghi. L'obiettivo è formare figure capaci non solo di utilizzare direttamente gli strumenti di IA, ma anche di diffondere metodologie, pratiche e modelli organizzativi all'interno del rispettivo contesto scolastico, sostenendo processi di innovazione didattica e organizzativa durevoli e coerenti con le finalità del progetto.

- Nell'ambito dei laboratori formativi sul campo saranno progettati come ambienti di sperimentazione operativa finalizzati all'utilizzo diretto di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale nella pratica didattica, con il coinvolgimento attivo dei docenti e, in specifiche attività, anche degli studenti. I programmi formativi saranno organizzati in modo flessibile ma coerente, per consentire la sperimentazione di soluzioni trasferibili nei diversi contesti scolastici e disciplinari. I laboratori riguarderanno, in particolare, l'applicazione dell'IA alla didattica linguisticoumanistica, alla didattica STEM, alla valutazione formativa, alla costruzione di verifiche e prove autentiche, alla personalizzazione degli apprendimenti, all'inclusione e alla sperimentazione in classe con gli studenti. Le attività saranno incentrate sulla progettazione di esperienze didattiche concrete, sull'utilizzo guidato di strumenti di IA per la produzione di materiali, la rielaborazione di contenuti, l'adattamento dei percorsi ai diversi bisogni formativi e il supporto ai processi di insegnamento e apprendimento. Ogni laboratorio prevederà una prima fase di impostazione metodologica, finalizzata alla presentazione degli strumenti e delle modalità di utilizzo, una seconda fase di co-progettazione di attività e compiti autentici, una terza fase di sperimentazione in situazione reale, con coinvolgimento degli studenti nei contesti classe, e una fase finale di riflessione, documentazione e rielaborazione delle evidenze emerse. L'approccio sarà centrato sul learning by doing, sul confronto tra pari e sulla costruzione di pratiche replicabili. Particolare attenzione sarà riservata all'uso consapevole e responsabile dei dispositivi e delle applicazioni di IA, alla qualità pedagogica delle attività proposte, alla coerenza con il curriculum di istituto e all'elaborazione di materiali, format ed esperienze trasferibili. I laboratori saranno orientati non solo all'acquisizione di abilità tecniche, ma anche allo sviluppo di competenze professionali capaci di integrare l'innovazione digitale con metodologie didattiche efficaci, inclusive e sostenibili nel tempo.

In base a quanto in premessa, si rende necessario avviare una selezione per il conferimento tra il personale docente interno all'istituzione scolastica dei seguenti incarichi:

- **n. 6 incarichi di "Formatore" e n. 6 incarichi di "Tutor" per la realizzazione dell'attività "Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica":**

ATTIVITA'FORMATIVO	Titolo Modulo	N°destinatari	N° figure ESPERTO	Ore di impegno per percorso
Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica	IA-Masterclass: strategie e metodologie per diventare mentori della rivoluzione digitale (Formazione formatori)	10	1 formatore e 1 tutor	15
	AI e inclusione: sostenere studenti con BES, DSA e fragilità	10	1 formatore e 1 tutor	15
	STEM + IA: didattica computazionale e modelli generativi	10	1 formatore e 1 tutor	15
	Strumenti di IA per la didattica quotidiana: semplificare il lavoro docente	10	1 formatore e 1 tutor	15

	Progettare la valutazione con l'AI: laboratorio su compiti autentici, rubriche e feedback generativi	10	1 formatore e 1 tutor	15
	AI Act e AI Literacy per i processi amministrativi e per l'analisi dei dati	10	1 formatore e 1 tutor	15

➤ **n. 8 incarichi di “Formatore esperto” per la realizzazione dell’attività “Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti”:**

ATTIVITA'FORMATIVO	Titolo Modulo	N° Docenti destinatari	N° figure ESPERTO	Ore di impegno per percorso
Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti	IA per l'inclusione e l'accessibilità	5	1 formatore esperto	22
	Creare contenuti con l'IA	5	1 formatore esperto	22
	Analizzare e visualizzare dati con l'IA	5	1 formatore esperto	22
	Didattica e Intelligenza Artificiale	5	1 formatore esperto	22
	Verificare le fonti nell'era dell'IA	5	1 formatore esperto	22
	Esplorare l'IA: consapevolezza e pensiero critico	5	1 formatore esperto	22
	IA e professioni del futuro	5	1 formatore esperto	22
	Chatbot e tutor virtuali: l'IA conservazione in classe	5	1 formatore esperto	22

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- L'avviso è rivolto al personale docente in servizio presso questo istituto.
- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Criteri di selezione - ESPERTO INTERNO

VALIDITA' E COERENZA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE PRESENTATA (max 20 punti)	Punti attribuibili a ogni voce insufficiente = 0 p. suff. = 1 p. discreto = 2 p. buono = 3 p. ottimo = 4 p. eccellente = 5 p.	Max PUNTI	Valutazione Amministrazione
La proposta verrà considerata valida se otterrà una valutazione superiore a 14 punti nelle 4 voci, condizione necessaria per il successivo esame dei titoli culturali e professionali.	1. Articolazione e contenuti del percorso	20	1.
	2. Metodologie didattiche innovative		2.
	3. Modalità di verifica e valutazione		3.
	4. Modalità di documentazione e disseminazione		4.

TITOLI CULTURALI (max 70 punti)		Punti	Max PUNTI	Autovalutazione candidato	Valutazione Amministrazione
A	Laurea Vecchio Ordinamento/Magistrale/Specialistica attinente alla tipologia di percorso formativo richiesto oppure diploma di conservatorio con diploma di scuola secondaria di II grado o diplomi accademici di II livello (non cumulabile con il punto B) Voto fino a 100 p.25 Voto da 101 a 110 p.35 Conseguita con LODE p.40	25/35/40	40		
B	Laurea triennale attinente alla tipologia di percorso formativo richiesto oppure diplomi accademici di I livello (non cumulabile con il punto A) Voto fino a 100 p.5 Voto da 101 a 110 p.10 Conseguita con LODE p.15	15	15		
C	Dottorato di ricerca Universitario certificato attinente alla selezione	05	05		
D	Master, Corsi di specializzazione post-laurea, Corsi di perfezionamento universitari attinenti alla selezione, certificazioni linguistiche, certificazioni informatiche (max 10). Nota: Si valuta solo il titolo di grado più avanzato di ogni specifico settore	01	10		
E	Iscrizione all'albo professionale attinente alla selezione	5	5		
F	Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti alla selezione (max 5)	01	05		
G	Altri titoli attinenti alla selezione	01	05		

TITOLI PROFESSIONALI (max 50 punti)		PUNTI	Max PUNTI		
H	Docenza universitaria (per ogni anno accademico) attinente alla selezione (max 5 aa.aa.)	02	10		
I	Esperienza professionale presso Istituzioni Scolastiche come "Esperto PTOF/PON/POR/POC" in corsi di formazione per personale scolastico/alunni (min.30 ore), attinente alla selezione (max 10 corsi)	02	20		
L	Esperienze di docente formatore attinenti alla selezione (max 10) Nota: non sono valutabili i servizi di insegnamento curriculare nella Scuola	01	10		
M	Pubblicazioni inerenti la tipologia ed la tematica del progetto (max 5)	02	10		

Compiti richiesti all'esperto

1. Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.
2. Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
3. Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso.
4. Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.

5. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
6. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.
7. Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.
8. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.
9. Controllare l'avanzamento dei percorsi.
10. Alimentare la piattaforma di avanzamento.
11. Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta.
12. Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti.

Criteri di selezione - TUTOR:

	TITOLI CULTURALI Max 80 punti	PUNTI	PER UN MASSIMO DI PUNTI	PUNTI CANDIDATO	PUNTI UFFICIO
A	Laurea Vecchio Ordinamento/Magistrale/Specialistica attinente alla tipologia di percorso formativo richiesto oppure diploma di conservatorio con diploma di scuola secondaria di II grado o diplomi accademici di II livello (non cumulabile con il punto B - C) Voto fino a 100 p.25 Voto da 101 a 110 p.35 Conseguita con LODE p.40	25/35/40	40		
A.1	Laurea Vecchio Ordinamento/Magistrale/Specialistica oppure diploma di conservatorio con diploma di scuola secondaria di II grado o diplomi accademici di II livello (non cumulabile con il punto B - C) Voto fino a 100 p.15 Voto da 101 a 110 p.25 Conseguita con LODE p.30	15/25/30	30		
B	Laurea triennale attinente alla tipologia di percorso formativo richiesto oppure diplomi accademici di I livello (non cumulabile con il punto A - C) Voto fino a 100 p.10 Voto da 101 a 110 p.15 Conseguita con LODE p.20	10/15/20	20		
B.1	Laurea triennale oppure diplomi accademici di I livello (non cumulabile con il punto A - C) Voto fino a 100 p.05 Voto da 101 a 110 p.10 Conseguita con LODE p.15	05/10/15	15		
C	Diploma (non cumulabile con il punto A - B) (per i tutoraggi di insegnamento per cui non è prevista la Laurea)	05	05		
D	Master, Corsi di specializzazione post-laurea, Corsi di perfezionamento universitari, dottorato di ricerca, certificazioni linguistiche(*), certificazioni informatiche (max 10). (*Nota: Si valuta solo il titolo di grado più avanzato di ogni specifico settore	02	10		
E	Corsi di formazione/aggiornamento professionale (max 5)	01	05		
F	Esperienza professionale presso Istituzioni Scolastiche come "tutor PTOF/PON/POR/POC/PNRR/PN...." in corsi di formazione per personale scolastico/alunni (min.30 ore), (max 10 corsi)	02	20		
G	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/referente per la valutazione in Progetti Europei	05	05		

Compiti richiesti ai Tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenze ingiustificate;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserire sulla piattaforma la programmazione giornaliera delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- svolgere ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Tutte le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e documentate attraverso apposita modulistica/time sheet.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata dalla data di sottoscrizione della Lettera d'incarico fino alla completa realizzazione del progetto, 31/12/2026, salvo proroghe da parte del MIM.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito per l'incarico di Formatore in € 122,00 (euro centoventidue/00), e per l'incarico di Tutor in € 34,00 (euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dall' **AVVISO PUBBLICO per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola.**

Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 06/07/2026**, brevi manu o inviata per PEO e/o PEC ai seguenti indirizzi: metf03000g@istruzione.it – metf03000g@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico: prof.ssa Angelina Benvegna, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: metf03000g@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati Vargiu Scuola S.r.l. (referente Dott. Ing. Antonio Vargiu), tel. 070271526, e-mail dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura la Prof.ssa Angelina Benvegna, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale metf03000g@istruzione.it, pec: metf03000g@pec.istruzione.it, , numero di telefono 0909797333.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Fanno parte integrante del presente Avviso:

- Istanza di partecipazione.
- Griglia di autovalutazione Esperto Interno.
- Griglia di autovalutazione Tutor.
- Format proposta progettuale.

Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Angelina Benvegna

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*